*Ruj. Tuan* : *Ruj. Ka*mi : *Tarikh* :

{norujukan}

{kepada},

{alamat}

Ketua Setiausaha ,

Bahagian Pengairan dan Saliran Pertanian ,

Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani, Malaysia.

melalui

{pengarah}

{alamatpengarah}

Negeri Kedah Darul Aman, Alor Setar.

Pengarah,

Jabatan Pengairan dan Saliran,

Tuan,

**Pemulangan Wang Jaminan Perlaksanaan Bernilai RM** {wang}

**Kontraktor –** {namakon}

**Kontrak No.:**

{norujukan}

Dengan hormatnya saya merujuk perkara diatas.

… 2. Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen berikut bagi tujuan pembayaran Wang

Jaminan Perlaksanaan bagi kontraktor yang dinyatakan di atas.

i. Salinan asal Perakuan Pemulangan Wang Jaminan Perlaksanaan. ii. Salinan asal Perakuan Siap Membaiki Kecacatan.

iii. Salinan Perakuan Siap Kerja.

iv. Salinan asal surat tuntutan kontraktor. v. Salinan inden.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA” “{slogan}”**

Saya yang menurut perintah,

**{namajurutera}**

{jawatanjurutera}

Jabatan Pengairan dan Saliran, Daerah Kuala Muda/Sik/Baling, Sg. Petani, Kedah Darul Aman